

**PROTOCOLO GERAL**

P.M.M.

04.132.090/0001-25

P.A: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FOLHA: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**REQUERIMENTO  
IMUNIDADE TRIBUTÁRIA**

Inscrição

Municipal: \_\_\_\_\_

CONFORME dispõe o art. 6º da Lei complementar 036 de 2021, considera-se obrigatório o preenchimento de todos os campos deste formulário.

NOME DO REQUERENTE

--

ENDEREÇO DO IMÓVEL

Logradouro	Número	Quadra	Lote
Bairro	Cidade		Estado
CEP	Complemento	Imóvel:	<input type="checkbox"/> Alugado <input type="checkbox"/> Próprio

TELEFONE PARA CONTATO

Telefone fixo ( )	Celular ( )
----------------------	----------------

NÚMERO DA IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR/CPF

RG	Órgão Expedidor	CPF
----	-----------------	-----

E-MAIL

--

NOME DO PROCURADOR SE HOUVER

	CPF:	TELEFONE:
--	------	-----------

ASSINATURA DO REQUERENTE

DATA

--	--

➤ **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

<p>PROCURADOR</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CÓPIA DO CPF</li> <li>• CÓPIA DO RG</li> <li>• CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA</li> <li>• COPIA DA PROCURAÇÃO VÁLIDA</li> </ul>
<p>TEMPLO</p>	<p>De acordo com Decreto nº 509, de 09 de abril de 2007.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>I. Cópia do Ato Constitutivo;</li> <li>II. Cópia da Ata Registrada da Assembleia que instituiu a Diretoria, conferindo poderes de representação;</li> <li>III. Cópia do cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;</li> <li>IV. Cópia do documento de identidade e do cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF) do Subscritor do requerimento bem como seu comprovante de Residência;</li> <li>V. Cópia de Certidão de Ônus Reais do Imóvel;</li> <li>VI. Cópia de Escritura Translativa do Domínio do Imóvel em favor da Entidade Religiosa quando a Entidade não tiver ainda registrado no Órgão Próprio o referido título jurídico;</li> <li>VII. Cópia do Contrato de Locação, caso a entidade esteja utilizando o imóvel a título de locatária;</li> <li>VIII. Declaração de que o imóvel está sendo utilizado para fins de culto ou para atividades essenciais ao culto, com indicação precisa de dia, mês e ano e que começaram as atividades religiosas na forma do artigo 150, VI, "b", combinado com paragrafo 4º ambos da CRFB/88, com reconhecimento da firma do subscritor;</li> <li>IX. Fotos atualizadas da parte externa e interna do imóvel.</li> </ol>

✓ **Declaro estar ciente da documentação exigida a cima deste Requerimento, e que a não apresentação de toda documentação no prazo MÁXIMO de 10 dias acarretará no arquivamento dos autos, independente de notificação; em conformidade com §2º do art. 6º da Lei 1.122 de 2019.**

✓ Declaro estar ciente da necessidade do acompanhamento dos autos, bem como apresentação de demais documentos quando notificado<sup>1</sup>.

DOCUMENTAÇÃO:  SIM  NÃO

Mesquita, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Requerente**

<sup>1</sup> Autorizo a Subsecretaria de Fazenda tal como os demais setores da Prefeitura Municipal de Mesquita, a enviar notificações sobre o andamento do processo deste referido requerimento via WhatsApp.